Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №7» г. Торжка

Решение Управляющего Совета гимназии
протокол № 3 от 20.01.2018 г.
(место принятия)

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Гимназия №7»
Петрусенко Т.Н.
Приказ № 7 от 22.01.2018 г.

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

(редакция №3)

1.Общие положения

1.1.Настоящее **Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений** (далее – **Положение**) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4 статья 45) с целью регламентации порядка ее создания, организации работы, принятия решений.

1.2.Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений **(далее-Комиссия)** Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №7» (**далее - Гимназия**) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и их представителей, Гимназии (в лице администрации)) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

-возникновения конфликта (отсутствия конфликта) интересов педагогического работника;

-применения локальных нормативных актов;

-обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2. Порядок создания, организация работы, принятия решений Комиссией

2.1.Комиссия избирается на заседаниях Педагогического совета, Ученического совета, родительского собрания открытым голосованием в количестве 6-ти человек сроком на один календарный год.

2.2.В состав **Комиссии** входят 2 представителя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, 2 представителя педагогических работников Гимназии, 2 представителя Ученического совета (учащихся 10-11 классов)

2.3. Председателя **Комиссии** выбирают из числа членов **Комиссии** большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения первого заседания Комиссии.

2.4.Срок полномочий председателя один год.

2.5.Комиссия принимает заявления от педагогов, сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) лично или через их представителей в устной и письменной форме, а также по электронной почте. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

2.6.Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения, только в полном составе и в определенное время (в течение 3-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика.

2.7.Решение **Комиссии** принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания **Комиссии. Комиссия** принимает решения не позднее 10 дней с момента начала его рассмотрения.

Лицо, направившее в **Комиссию** обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании **Комиссии.** Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании **Комиссии** и давать пояснения**.**

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений **Комиссия** вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание **Комиссии** либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

2.8.Председатель **Комиссии** подчиняется Управляющему Совету гимназии, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу гимназии, законодательству РФ.

2.9.Председатель и члены **Комиссии** не имеют права разглашать информацию поступающую к ним. Никто, кроме членов **Комиссии**, не имеет доступа к информации. Директор Гимназии и Председатель Управляющего Совета Гимназии лишь правдиво информируются по их запросу.

2.10.Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

2.11.Решение **Комиссии** является обязательным для всех участников образовательных отношений в Гимназии и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.12.Решение **Комиссии** может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.Права членов Комиссии

Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием руководителя, учителя, классного руководителя, воспитателя, обучающегося;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции.

4. Обязанности членов Комиссии

Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии ее членов в полном составе);

- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

5. Документация

5.1.Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2.Заседания **Комиссии** оформляются протоколом.

5.3.Утверждение состава Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по Гимназии.

5.4.Протоколы заседаний **Комиссии** сдаются вместе с отчетом за год Управляющему Совету Гимназии и хранятся в документах Совета три года.